

ACTA CORRESPONDIENTE A LA JUNTA DE ACLARACIONES RELATIVA A LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL PARA LA ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y MATERIAL DE LIMPIEZA PARA EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C., EN EL EJERCICIO 2024. COLMEX-LPN-ADQ-01-24.-----

-----En la Ciudad de México, siendo las 10:00 horas del día 18 de enero de 2024, en el aula número 2244 de El Colegio de México, A.C., que se ubica en Carretera Picacho Ajusco número 20, Colonia Ampliación Fuentes del Pedregal, Código Postal número 14110, Alcaldía de Tlalpan, se reunieron el maestro Cuitláhuac Ernesto Sánchez Basilio, Jefe del Departamento de Adquisiciones, quien preside este acto, la maestra Sandra García Aguilar, representante de la Contraloría Interna y los licenciados Perla Bouchan Correa y Alberto Hernandez Navarrete, Apoderados Legales, todos de El Colegio de México, A.C.; por parte de los licitantes se presenta el C. Augusto Martinez Martinez, en representación de la empresa ABASTECEDOR CORPORATIVO, S.A. DE C.V., el ingeniero Carlos Cerón Pérez, en representación de la empresa CICOVISA, S.A. DE C.V. el C. Francisco Javier Marcelo Sanchez, en representación de la persona física ISRAEL SANTIAGO HERNANDEZ, con el objeto de llevar a cabo la **JUNTA DE ACLARACIONES**, de conformidad con lo establecido en los numerales 6, 13 y 13.1 de la **CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL PARA LA ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y MATERIAL DE LIMPIEZA PARA EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C., EN EL EJERCICIO 2024. COLMEX-LPN-ADQ-01-24.**-----

-----El Jefe del Departamento de Adquisiciones da la más cordial bienvenida a los licitantes y procede a registrar su asistencia, en los términos de la lista que se anexa a la presente acta.-----

-----A continuación, el Jefe del Departamento de Adquisiciones indicó que solamente se atenderán las solicitudes de aclaración, que hayan sido recibidas con 24 horas de anticipación al presente acto, en la Dirección de Servicios Generales, o a través de los correos electrónicos rcabrera@colmex.mx, cuitlahuac@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, acompañadas del escrito en el que hayan expresado su interés

en participar, por sí o en representación de un tercero, en términos de lo indicado por el numeral 13.1 de la Convocatoria. -----

-----A continuación, el Jefe del Departamento de Adquisiciones manifiesta que el día 15 de enero de 2024 a las 09:57 a.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx, cuitlahuac@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, un correo electrónico enviado por el C. Carlos Arteaga en su carácter de representante legal de la empresa **SANIPAP DE MÉXICO, S.A. DE C.V.** al cual adjunta un escrito firmado por el mismo en el que manifiesta el interés de dicha empresa para participar en el presente procedimiento. Asimismo, anexa un escrito que contiene un total de 2 preguntas que se transcriben textualmente de manera conjunta con las respuestas que se dan a las mismas, asimismo se informa que el C. Carlos Arteaga envió un correo complementario el mismo día a las 12:00 p.m. a las cuentas cuitlahuac@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx., en el que anexa una carta del fabricante Kimberly-Clark de México.-----

No. DE PREGUNTA. 1

Numeral. 1.11 PROPUESTA TECNICA
Numero de Página en bases.15 DE 77

Pregunta.- PARA EL INCISO TEC- 13 PARRAFO 3ro. PODREMOS PRESENTAR 2 CONTRATOS DEL EJERCICIO 2022 ¿? O 1 CONTRATO 2021 Y 1 2022. YA QUE PARA LOS 2023 LAS FIANZAS AUN ESTAN VIGENTES GENERALMENTE LA VIGENCIA ES DE 1 AÑO, O MAS EN CASOS ESPECIALES. PUEDEN PRECISAR POR FAVOR.

Respuesta: Los contratos o facturas deberán ser celebrados y/o cuya vigencia comprenda los años 2022 y/o 2023. Para demostrar el cumplimiento de cada uno de los contratos presentados, se deberán presentar cualquiera de los documentos siguientes: acta entrega recepción y/o carta de liberación de fianza y/o carta finiquito y/o carta de satisfacción y/o carta de recomendación en original y copia simple legible para cotejo.

No. DE PREGUNTA. 2

Numeral. PARTIDA 59
Numero de Página en bases.54 DE 77

Pregunta. ESTE BIEN, ESTA DESCONTINUADO YA POR LA FABRICA KIMBERLY CLARK DESDE EL AÑO PASADO, ADJUNTAMOS CARTA.DE FABRICA NOTIFICANDO TAL SITUACION. PODREMOS OFERTAR OTRO YA QUE ACEPTARAN PARA LAS PARTIDAS 56 Y 58 OTRA MARCA PERO PARA ESTA PARTIDA NO. FAVOR DE ACLARAR ¿?????????

Respuesta: No se acepta su propuesta. Las alternativas propuestas por el fabricante en su carta no son aceptables debido a que no coinciden con la cantidad de producto requerido. Se hace mención que el producto solicitado sigue existiendo en el mercado.

-----A continuación, el Jefe del Departamento de Adquisiciones manifiesta que el día 16 de enero de 2024 a las 05:39 p.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx, cuitlahuac@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, un correo electrónico enviado por el C. Javier Sanchez, en representación de la persona física ISRAEL SANTIAGO HERNANDEZ al cual adjunta un escrito firmado por el mismo en el que manifiesta el interés para participar en el presente procedimiento. Asimismo, anexa un escrito que contiene un total de 3 preguntas que se transcriben textualmente de manera conjunta con las respuestas que se dan a las mismas.-----

PREGUNTA: 1

NUMERAL DE REFERENCIA ESPECÍFICA DE LA CONVOCATORIA: NUMERAL 13.2. ENTREGA DE MUESTRAS

NUMERO DE PÁGINA DE LA CONVOCATORIA: 19 DE 77

PREGUNTA: ¿LA CONVOCANTE SOLICITA MUESTRAS DE TODAS SUS PARTIDAS Y EN EL ANEXO TECNICO LA CONVOCANTE MANIFIESTA MARCAS SOLICITADAS, ESTAS MARCAS SON DE REFERENCIA UNICAMENTE? ¿SE SOLICITA AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE PARA CUMPLIR CON ESTE PUNTO BASTARA SOLO UNA FICHA TÉCNICA DE LA MARCA SOLICITADA DE DICHA PARTIDA?

Respuesta: No se acepta su propuesta. Las propuestas se deberán ajustar a las marcas solicitadas en cada partida. En la mayoría de ellas se indicaron hasta dos opciones de marcas admitidas, las cuales han funcionado de manera razonable y presentan buena calidad y confianza en su uso.

PREGUNTA: 2

NUMERAL DE REFERENCIA ESPECÍFICA DE LA CONVOCATORIA: NUMERAL 13.2. ENTREGA DE MUESTRAS

NUMERO DE PÁGINA DE LA CONVOCATORIA: 19 DE 77

PREGUNTA: ¿EN CASO DE UNA NEGATIVA A LA PREGUNTA ANTERIOR POR LA CONVOCANTE PODREMOS ENTREGAR SOLO UNA MUESTRA REPRESENTATIVA DE DICHA PARTIDA?

Respuesta: No se acepta su propuesta. Para cada uno de las partidas ofertadas se deberá entregar una muestra en la presentación y unidad indicada en el Anexo Técnico de la convocatoria. Es decir, si se señala como unidad una caja, se debe entregar la caja completa, si se solicita un paquete, se debe entregar el paquete completo, etcétera. En el caso exclusivo de la partida 57, se admitirá la muestra de una sola pieza siempre que en su envoltura se muestre la marca y se acompañe de una nota indicando el nombre y número de la convocatoria, el nombre del proveedor y se indique con claridad que corresponde a la partida 57.

Se aclara además la nomenclatura de unidades empleada en la convocatoria.

PZA: Pieza; CAJ: Caja; PAQ: Paquete; ROL: Rollo; Blister: Blister; JGO: Juego; COL: Colchón; CUB: Cubeta de 18 litros

PREGUNTA: 3

NUMERAL DE REFERENCIA ESPECÍFICA DE LA CONVOCATORIA: ANEXO TECNICO

NUMERO DE PÁGINA DE LA CONVOCATORIA: 54 DE 77

PREGUNTA: EN RELACIÓN A LAS CANTIDADES ESTABLECIDAS EN LA CONVOCATORIA, SOLICITAMOS AMABLEMENTE A LA CONVOCANTE QUE NOS CORROBORE SI LAS CANTIDADES DE LA PARTIDA 56 (PAPEL HIGIÉNICO JUMBO) SOLICITAN 50 CAJAS MIENTRAS QUE DE LA PARTIDA 58 (TOALLA HIGIÉNICA) SOLICITAN 500 PENSAMOS QUE LAS CANTIDADES SON MUY DESIGUALES (POR LO REGULAR LAS CANTIDADES SON PARECIDAS Y/O SIMILARES) FAVOR DE ACLARAR

Respuesta: Las cantidades solicitadas en las partidas 56 y 58 son correctas.

-----A continuación, el Jefe del Departamento de Adquisiciones manifiesta que el día 16 de enero de 2024 a las 06:11 p.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx, cuitlahuac@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, un correo electrónico enviado por el C. Ricardo Gutierrez, de la empresa **GRUPO PAPELERO GABOR, S. A. de C. V.** al cual adjunta un escrito firmado por el C. José Antonio Álvarez Tovar, en su carácter de representante legal y en el que manifiesta el interés de dicha empresa para participar en el presente procedimiento. Asimismo, anexa un escrito que contiene un total de 1 pregunta que se transcribe textualmente de manera conjunta con la respuesta que se da a la misma.-----

PREGUNTA

De acuerdo al numeral 13.2 se indica que: Las muestras de cada uno de los "bienes" solicitados en el anexo técnico de la presente convocatoria deberán entregarse los días 23 y 24 de Enero de 2024, en un horario de 9:00 a 14:00, en el almacén de papelería de la Dirección de Servicios Generales, sin embargo no se indica la cantidad que deberá ser entregada, por lo que se solicita a la Convocante indique la cantidad de muestras a entregar para cada uno de los "bienes".

Respuesta: Para cada uno de las partidas ofertadas se deberá entregar una muestra en la presentación y unidad indicada en el Anexo Técnico de la convocatoria. Es decir, si se señala como unidad una caja, se debe entregar la caja completa, si se solicita un paquete, se debe entregar el paquete completo, etcétera. En el caso exclusivo de la partida 57, se admitirá la muestra de una sola pieza siempre que en su envoltura se muestre la marca y se acompañe de una nota indicando el nombre y número de la convocatoria, el nombre del proveedor y se indique con claridad que corresponde a la partida 57.

Se aclara además la nomenclatura de unidades empleada en la convocatoria.

PZA: Pieza; CAJ: Caja; PAQ: Paquete; ROL: Rollo; Blister: Blister; JGO: Juego; COL: Colchón; CUB: Cubeta de 18 litros

-----A continuación, el Jefe del Departamento de Adquisiciones manifiesta que el día 17 de enero de 2024 a las 09:35 a.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx, cuitlahuac@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, un correo electrónico enviado por la C. Erika Saldivar, de la empresa **CICOVISA, S.A. DE C.V.** al cual adjunta un escrito firmado por el C. Carlos Cerón Pérez, en su carácter de apoderado legal en el que manifiesta el interés de dicha empresa para participar en el presente procedimiento. Asimismo, anexa un escrito que contiene un total de 15 preguntas que se transcriben textualmente de manera conjunta con las respuestas que se dan a las mismas.-----

1.- Numeral 4 Forma de Adquirir la Convocatoria, Página 5

Solicitamos amablemente a la convocante nos facilite las bases en formato word para una mejor elaboración de las propuestas.

Respuesta: En este acto se pone a disposición de los licitantes un disco compacto con el Anexo Técnico y los TECs de las propuesta técnica y propuesta económica en formato de Word, el cual también estará disponible en las oficinas del Departamento de Adquisiciones para los licitantes que no asistieron a este evento.

2. Numeral 5.5 Adjudicación de las Partidas, Página 6

Indican que el contrato se adjudicará por partida

Pregunta: ¿Nos puede aclarar la convocante a que se refiere con "partida"? a cada lote o adjudicación por renglón

Respuesta: Cada partida corresponde a un producto solicitado. En la presente convocatoria se están licitando 59 partidas en total.

3. Numeral 9.3 Lugar y Plazo de Entrega de los Bienes, Inciso b), Página 10

Indican que la fecha límite de cada entrega será dentro de los cinco días hábiles al inicio del mes señalado en el anexo técnico.

Pregunta: Solicitamos de la manera más atenta que para la primera entrega se autorice ampliar a los primeros 15 días hábiles del mes de marzo ¿Se acepta?

Respuesta: En la entrega correspondiente al mes de marzo, se amplía el plazo, el cual quedará comprendido del día 1 al día 15 a más tardar. En los meses subsecuentes, las entregas deberán realizarse conforme a los plazos establecidos en la convocatoria.

4. Numeral 11.1 Propuesta Técnica, TEC 9, Página 14

Solicitan original y copia simple de la declaración anual de impuestos 2022 así como la declaración provisiona de noviembre 2023.

Pregunta: Debido a que las declaraciones son de manera electrónica a través de la página oficial del SAT solicitamos a la convocante nos permita presentar dos impresiones de cada declaración, una como original y la otra como copia simple. ¿Se acepta?

Respuesta. Se acepta su propuesta.

5. Numeral 11.1 Propuesta Técnica, TEC 10, Página 14

Solicitan se anexe original y copia simple de la cedula profesional del Contador General

Pregunta: Solicitamos amablemente a la convocante nos permita presentar original o copia certificada para cotejo y copia simple legible. ¿Se acepta?

Respuesta. Se acepta su propuesta.

6. Numeral 11.1 Propuesta Técnica, TEC 12, Página 15

Solicitan original y copia simple de la cedula de identificación fiscal

Pregunta: Debido a que la cedula se obtiene de manera electrónica a través de la página oficial del SAT solicitamos a la convocante nos permita presentar dos impresiones de la cedula, una como original y la otra como copia simple. ¿Se acepta?

Respuesta. Se acepta su propuesta.

7. Numeral 13.2 Entrega de muestras, Página 19

¿Las marcas solicitadas del lote 1 son de referencia? Se nos permite cotizar en otra de igual o superior calidad, considerando que se enviara muestra para su valoración ¿Se acepta?

Respuesta: No se acepta su propuesta. Las propuestas se deberán ajustar a las marcas solicitadas en cada partida. En la mayoría de ellas se indicaron hasta dos opciones de marcas admitidas, las cuales han funcionado de manera razonable y presentan buena calidad y confianza en su uso.

8. Numeral 13.2 Entrega de muestras, Página 19

En caso de no permitir el cambio de marcas, la entrega de muestras no aplica ¿es correcto? Ya que se estarán cotizando las marcas ya conocidas por la dependencia

Respuesta: No se acepta su propuesta. Para cada uno de las partidas ofertadas se deberá entregar una muestra en la presentación y unidad indicada en el Anexo Técnico de la convocatoria. Es decir, si se señala como unidad una caja, se debe entregar la caja completa, si se solicita un paquete, se debe entregar el paquete completo, etcétera. En el caso exclusivo de la partida 57, se admitirá la muestra de una sola pieza siempre que en su envoltura se muestre la marca y se acompañe de una nota indicando el nombre y número de la convocatoria, el nombre del proveedor y se indique con claridad que corresponde a la partida 57.

Se aclara además la nomenclatura de unidades empleada en la convocatoria.

PZA: Pieza; CAJ: Caja; PAQ: Paquete; ROL: Rollo; Blister: Blister; JGO: Juego; COL: Colchón; CUB: Cubeta de 18 litros

Anexo Técnico Lote 1, Útiles de Oficina, páginas 52 a la 54

9.- Partida 1, nota

Favor de aclarar si se cotiza block de 100 hojas o paquete con 12 blocks

Respuesta: En la partida 1, la unidad "pieza" se refiere a un block de 100 hojas.

10.- Partida 7

El registrador es en color verde ¿Es correcto?

Respuesta: Es correcta su apreciación.

11.- Partida 10

La cinta adhesiva que solicitan es modelo 550 (caja roja) ¿Es correcto?

Respuesta: No es correcta su apreciación. El modelo solicitado es el 508 de la marca Scotch 3M, la caja es naranja con blanco.

12.- Partidas, 2, 10, 13, 18, 32, 33, 37, 43, 49

¿Se nos permite cotizar en otra marca de igual o superior calidad?

Respuesta: No se acepta su propuesta. Las propuestas se deberán ajustar a las marcas solicitadas en cada partida. En la mayoría de ellas se indicaron hasta dos opciones de marcas admitidas.

13.- Partida 40 banderitas mod 680.

¿Les informamos que este modelo ya está discontinuado por parte del fabricante, se nos permite cotizar en otra marca?

Respuesta: Se acepta su propuesta, siempre y cuando en el evento de la presentación y apertura de propuestas se incluya en la propuesta técnica una carta del fabricante indicando que dicho producto esta discontinuado.

14.- Partida 40, banderitas

En caso de permitir el cambio favor de informar el color que requieren

Respuesta: Los colores ofertados deberan ser similares a los solicitados originalmente.

15.- Partida 49 cinta de empaque

Favor de indicar si es de 48x50 ¿Es correcto?

Respuesta: Es correcta su apreciación. El producto requerido es de 48 mm X 50 m modelo T-284 de la marca Tuck.

-----A continuación, el Jefe del Departamento de Adquisiciones manifiesta que el día 17 de enero de 2024 a las 10:49 a.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx, cuitlahuac@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, un correo electrónico enviado por el C. Alvaro Robles F., de la empresa **ABASTECEDOR CORPORATIVO S.A. DE C.V.** al cual adjunta un escrito firmado por el C. Augusto Martínez Martínez, en su carácter de representante legal en el que manifiesta el interés de dicha empresa para participar en el presente procedimiento. Asimismo, anexa un escrito que contiene un total de 11 preguntas a las cuales no se les dará respuesta por no haber sido enviadas veinticuatro horas antes del evento de la Junta de Aclaraciones, de conformidad con lo establecido en el numeral 13.1 de la convocatoria.-----

-----Asimismo el Jefe del Departamento de Adquisiciones pregunta a los licitantes si no existe duda a las respuestas antes mencionadas a lo que manifestaron estar de acuerdo.---

-----El Jefe del Departamento de Adquisiciones manifiesta que en este acto se hace entrega a los licitantes de los discos compactos que contienen los formatos en Word de los documentos TEC's, ECO 1 y el Anexo Técnico de la presente convocatoria, los cuáles quedarán a disposición de los licitantes que no asistieron al presente evento en el área de Adquisiciones de El Colegio de México, A.C.-----

-----Acto seguido, el Jefe del Departamento de Adquisiciones procede a dar lectura al acta y pregunta a los presentes si tienen algún comentario que manifestar al contenido de la misma, a lo que manifestaron que están de acuerdo. -----

-----Finalmente el Jefe del Departamento de Adquisiciones informa a los presentes que la **ENTREGA DE MUESTRAS** se llevará a cabo los días 23 y 24 de enero de 2024 de las 9:00 a las 14:00 horas en el almacén de papelería de la Dirección de Servicios Generales. Asimismo, el **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**, tendrá verificativo el día **25 de enero de 2024** a las **10:00 horas** en el aula número **2244** de esta Institución Académica. Para efectos de la notificación, a partir de esta fecha se fijará en el pizarrón de avisos de la Dirección de Servicios Generales, copia de la presente acta, así como en la página electrónica <http://www.colmex.mx> por un término no

menor a cinco días hábiles.-----
-----No habiendo otro asunto más que tratar, se da por concluido el presente evento a las 11:00 horas del día de la fecha, firmando al calce y al margen de la presente acta, las personas que en ella intervinieron, a quienes se les entregó un ejemplar de la misma, la cual consta de ocho páginas, informando que la falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos jurídicos.-----

EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C.


MTRO. CUITLAHUAC ERNESTO SÁNCHEZ BASILIO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADQUISICIONES.


MTRA. SANDRA GARCÍA AGUILAR
REPRESENTANTE DE LA CONTRALORÍA INTERNA.


LIC. PERLA BOUCHAN CORREA
APODERADA LEGAL.


LIC. ALBERTO HERNÁNDEZ NAVARRETE
APODERADO LEGAL.

LICITANTES


C. AUGUSTO MARTÍNEZ MARTÍNEZ
ABASTECEDOR CORPORATIVO, S.A. DE C.V.


ING. CARLOS CERÓN PÉREZ
CICOVISA, S.A. DE C.V.

C. FRANCISCO JAVIER MARCELO SANCHEZ
PERSONA FÍSICA ISRAEL SANTIAGO HERNANDEZ

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES RELATIVA A LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL PARA LA ADQUISICIÓN DE ÚTILES DE OFICINA Y MATERIAL DE LIMPIEZA PARA EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C., EN EL EJERCICIO 2024. COLMEX-LPN-ADQ-01-24. QUE TUVO VERIFICATIVO A LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 18 DE ENERO DE 2024 EN EL AULA 2244 DE EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C.