

ACTA CORRESPONDIENTE A LA JUNTA DE ACLARACIONES RELATIVA A LA CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL PARA LA RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO Y SOPORTE VMWARE DE EL COLEGIO DE MÉXICO A.C. PARA LOS EJERCICIOS FISCALES 2024 Y 2025. COLMEX-LPN-ADQ-13-23.-----

-----En la Ciudad de México, siendo las 10:00 horas del día 9 de noviembre de 2023, en el aula 2245 de El Colegio de México, A.C., que se ubica en Carretera Picacho Ajusco número 20, Colonia Ampliación Fuentes del Pedregal, Código Postal número 14110, Alcaldía de Tlalpan, se reunieron el maestro Cuitláhuac Ernesto Sánchez Basilio, Jefe del Departamento de Adquisiciones, quien preside este acto, el contador público Alejandro Castro González, Contralor Interno, el maestro Facundo Carlos Sarmiento Álvarez, Jefe del Departamento de Redes y Telecomunicaciones, el ingeniero Jose Juan Rivera Garcia, integrante del Departamento de Redes y Telecomunicaciones y los licenciados Perla Bouchan Correa y Alberto Hernandez Navarrete, Apoderados Legales, todos de El Colegio de México, A.C., por parte de los licitantes se presenta la C. Karla Andrea Tello Sánchez, en representación de la empresa DATAVISION DIGITAL, S.A. DE C.V., con el objeto de llevar a cabo la **JUNTA DE ACLARACIONES**, de conformidad con lo establecido en los numerales 6, 13 y 13.1 de la **CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL PARA LA RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO Y SOPORTE VMWARE DE EL COLEGIO DE MÉXICO A.C. PARA LOS EJERCICIOS FISCALES 2024 Y 2025. COLMEX-LPN-ADQ-13-23.**-----

-----En primer termino se hace constar que, el maestro Facundo Carlos Sarmiento Álvarez, Jefe del Departamento de Redes y Telecomunicaciones, comenzó a dar lectura a la primera pregunta así como su respuesta que se recibió por parte del licitante DATAVISION DIGITAL, S.A. DE C.V., posteriormente a las 10:05 horas el Jefe del Departamento de Adquisiciones se incorporó al presente evento y retomó el procedimiento.-----

-----El Jefe del Departamento de Adquisiciones da la más cordial bienvenida a la licitante en el presente acto y procede a registrar su asistencia, en los términos de la lista que se anexa a la presente acta.-----

-----Acto seguido, el Jefe del Departamento de Adquisiciones indicó a los presentes que solamente se atenderán las solicitudes de aclaración, que hayan sido recibidas con 24 horas de anticipación al presente acto, en la Dirección de Servicios Generales, o a través de los correos electrónicos rcabrera@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, acompañadas del escrito en el que hayan expresado su interés en participar en la convocatoria de esta licitación pública nacional presencial, por sí o en representación de un tercero, en términos de lo indicado por el numeral 13.1 de la Convocatoria; en caso contrario, solo se les permitirá su asistencia en calidad de observadores. -----

-----A continuación, el Jefe del Departamento de Adquisiciones manifiesta que el día 7 de noviembre de 2023 a la 7:16 p.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, un correo electrónico enviado por la C. Karla Andrea Tello Sánchez, el cual se acompaña por un escrito firmado por la C. María Eugenia Juárez Mares, en su carácter de representante legal de la empresa **DATAVISION DIGITAL, S.A. DE C.V.** en el que manifiesta el interés de dicha empresa para participar en el presente procedimiento. Asimismo, anexa un escrito que contiene 7 preguntas que se transcribe textualmente de manera conjunta con la respuesta que se da a las mismas.-----

Núm. Pregunta	Página Convocatoria	Ref. Número, Inciso, etc.	Pregunta
1	15	TEC-01	<p>Se indica: Adjuntando el original para cotejo y copia simple legible del acta constitutiva y sus modificaciones de la persona moral, en su caso, también el poder del representante legal. Solicitamos amablemente al El Colegio que para el caso de las modificaciones se permita presentar únicamente las dos (2) últimas modificaciones al Acta Constitutiva ¿Se acepta nuestra solicitud?</p> <p>Respuesta: <u>Se acepta su propuesta. En el Tec-01 deberá presentar escrito en papel membretado del "licitante" firmado por su representante o apoderado legal, mediante el cual manifiesta bajo protesta de decir verdad el formato de "Acreditación de la Personalidad Jurídica" con el fin de acreditar la constitución legal como persona física o moral su personalidad jurídica, así como su objeto social relacionado con los "servicios" materia de la presente convocatoria, adjuntando el original para cotejo y copia simple legible del acta constitutiva y su última modificación de la persona moral, en su caso, también el poder del representante legal.</u></p>

			<p><u>En caso de ser persona física, adjuntar el original para cotejo y copia simple legible de su Registro Federal de Contribuyentes con actividad empresarial, Clave Única de Registro de Población y del poder notarial de su apoderado o representante legal. Se anexa formato.</u></p>
2	17	TEC-04	<p>TEC-04. Estados financieros ejercicio fiscal 2022. Debemos entender que es válido presentar copia de los estados financieros dictaminados correspondientes al ejercicio fiscal del año 2022. ¿Es correcta nuestra apreciación?</p> <p>Respuesta: <u>Se acepta su propuesta. Los estados financieros del ejercicio fiscal 2022 se podrán presentar como estados financieros dictaminados.</u></p>
3	19	TEC-16	<p>En caso de que mi representada rebase los límites de estratificación mencionados en el Formato TEC 16 Estratificación de la Empresa, Solicitamos a la convocante nos permita entregar una carta bajo protesta de decir verdad en donde se mencione que mí representada es una persona moral con régimen general de ley y se encuentra estratificada como una gran empresa dentro del sector comercio. ¿Se acepta nuestra solicitud?</p> <p>Respuesta: <u>Se acepta su propuesta. En el caso de empresas grandes se deberá presentar el documento Tec-16 con la manifestación bajo protesta de decir verdad y con la leyenda "No aplica".</u></p>
4	20-21	TEC-21	<p>TEC-21. Experiencia y Especialidad del Licitante Debemos entender que para el caso de los contratos solicitados se podrá presentar contratos de servicios similares que actualmente se encuentren vigentes ¿Se acepta nuestra solicitud?</p> <p>Respuesta: <u>Se acepta su solicitud.</u></p>
5	20-21	TEC-21	<p>TEC-21. Experiencia y Especialidad del Licitante Solicitamos amablemente a la Convocante nos permita presentar al menos 3 contratos, los cuales fueron formalizados por mi representada dentro del año de 2021 al año 2023. ¿Se acepta nuestra solicitud?</p> <p>Respuesta: <u>Sin importar la fecha de formalización, se deberán presentar tres contratos distintos. Uno que incluya la vigencia del ejercicio 2021, otro contrato que incluya la vigencia del ejercicio 2022 y otro contrato que incluya la vigencia del ejercicio 2023.</u></p>
6	21	TEC-22	<p>TEC-22. Solicitamos amablemente a la Convocante que la carta del fabricante pueda presentarse impresa directamente de su portal en formato PDF y en caso de resultar adjudicados se entregara en formato original previo a la firma del contrato ¿Se acepta nuestra solicitud?</p>

			Respuesta: <u>Se acepta su solicitud.</u>
7	General	---	<p>¿Solicitamos amablemente a la Convocante nos proporcione el archivo editable (Word) de la presente Convocatoria?</p> <p>Respuesta: <u>En este acto se pone a disposición de los licitantes un disco compacto con el Anexo Técnico y los TECs de las propuesta técnica y propuesta económica en formato de Word, el cual también estará disponible en las oficinas del Departamento de Adquisiciones para los licitantes que no asistieron a este evento.</u></p>

-----Posteriormente, el Jefe del Departamento de Adquisiciones manifiesta que el día 8 de noviembre de 2023 a la 9:44 a.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx un correo electrónico enviado por el C. Rolando López Hernández, el cual se acompaña por un escrito firmado por la C. María Eugenia Juárez Mares; en su carácter de representante legal de la empresa **DATAVISION DIGITAL, S.A. DE C.V.** en el que anexa un escrito que contiene 1 pregunta adicional que se transcribe textualmente de manera conjunta con la respuesta que se da a la misma.-----

Núm. Pregunta	Página Convocatoria	Ref. Número, Inciso, etc.	Pregunta
8	28	D. Cumplimiento de Contratos	<p>Solicitamos amablemente a la Convocante que las cartas y/o documentos solicitados para acreditar el cumplimiento de los contratos solicitados, se puedan presentar impresos a partir de un documento electrónico en formato PDF y en caso de resultar adjudicados se presenten en formato original previo a la firma del contrato. ¿Se acepta nuestra solicitud?</p> <p>Respuesta: <u>No se acepta su solicitud. Para acreditar el cumplimiento de los contratos, sus correspondientes actas de entrega recepción y/o cartas de liberación de fianza y/o cartas finiquito y/o cartas de satisfacción del servicio y/o cartas de recomendación deberán entregarse en original y copia simple legible para cotejo.</u></p>

-----El Jefe del Departamento de Adquisiciones pregunta a los presentes si tienen algún comentario que manifestar sobre las respuestas a las preguntas formuladas a lo que manifestaron su plena conformidad.-----

-----Posteriormente, el Jefe del Departamento de Adquisiciones procede a dar lectura al acta preguntando a los presentes si tienen algún comentario que manifestar sobre el contenido de la misma o que si están de acuerdo con dicho contenido, a lo que manifestaron su plena conformidad con el contenido del presente documento.-----

-----Finalmente, el Jefe del Departamento de Adquisiciones informa a los presentes que el **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**, tendrá verificativo el día **16 de noviembre de 2023** a las **10:00** horas en el aula **2245** de esta Institución Académica. Para efectos de la notificación, a partir de esta fecha se fijará en el pizarrón de avisos de la Dirección de Servicios Generales, copia de la presente acta, así como en la página electrónica <http://www.colmex.mx> por un término no menor a cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, enterarse de su contenido y obtener copia de la misma.-----

-----El Jefe del Departamento de Adquisiciones informa que en este acto se hace entrega a la licitante de un disco compacto que contiene los formatos en word de los Tec's, Anexo Técnico y Eco-1 para facilitar la integración de dichos documentos en sus propuestas, el cual también estará a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este evento en el Departamento de Adquisiciones.-----

-----No habiendo otro asunto más que tratar, se da por concluido el presente evento a las 10:45 horas del día de la fecha, firmando al calce y al margen de la presente acta, las personas que en ella intervinieron, a quienes se les entregó un ejemplar de la misma, la cual consta de seis paginas, informando que la falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos jurídicos.-----

EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C.

MTRO. CUITLAHUAC ERNESTO SÁNCHEZ BASILIO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
ADQUISICIONES

C.P. ALEJANDRO CASTRO GONZÁLEZ
CONTRALOR INTERNO.

MTRO. FACUNDO CARLOS SARMIENTO ÁLVAREZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE REDES
Y TELECOMUNICACIONES

ING. JOSE JUAN RIVERA GARCIA
INTEGRANTE DEL DEPARTAMENTO DE REDES
Y TELECOMUNICACIONES.

LIC. PERLA BOUCHAN CORREA
APODERADA LEGAL.

LIC. ALBERTO HERNANDEZ NAVARRETE
APODERADO LEGAL.

LICITANTES

C. KARLA ANDREA TELLO SÁNCHEZ
DATAVISION DIGITAL, S.A. DE C.V.

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES RELATIVA A LA CONVOCATORIA PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL PARA LA RENOVACIÓN DEL LICENCIAMIENTO Y SOPORTE VMWARE DE EL COLEGIO DE MÉXICO A.C. PARA LOS EJERCICIOS FISCALES 2024 Y 2025. COLMEX-LPN-ADQ-13-23, QUE TUVO VERIFICATIVO A LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 9 DE NOVIEMBRE DE 2023 EN EL AULA 2245 DE EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C.