

ACTA CORRESPONDIENTE A LA JUNTA DE ACLARACIONES RELATIVA A LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL PARA LA ADQUISICIÓN DE MONEDEROS ELECTRÓNICOS DE VALES DE DESPENSA BAJO LA MODALIDAD DE TARJETAS ELECTRÓNICAS PARA EL PERSONAL DE EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C. EN EL EJERCICIO 2023. COLMEX-LPN-ADQ-07-22.-----

-----En la Ciudad de México, siendo las 10:00 horas del día 19 de octubre de 2022, en el aula 2243 de El Colegio de México, A.C., que se ubica en Carretera Picacho Ajusco número 20, Colonia Ampliación Fuentes del Pedregal, Código Postal número 14110, Alcaldía de Tlalpan, se reunieron la arquitecta Rocio Pérez Fentanes, Jefa del Departamento de Servicios Generales, quien preside este acto, el ingeniero Cuitláhuac Ernesto Sánchez Basilio, Jefe del Departamento de Adquisiciones, el contador público Alejandro Castro González, Contralor Interno, el maestro en administración pública Roberto Vaca Lugo, Encargado de Procesamiento de Nominas de la Dirección de Recursos Humanos y los licenciados Alberto Hernandez Navarrete y Perla Bouchan Correa, Apoderados Legales, todos de El Colegio de México, A.C., por parte de los licitantes se presenta la C. Nora Esperanza Rios Canche, en representación de la empresa SERVICIOS BROXEL S.A.P.I. DE C.V. y el C. Uriel Cruz Pérez, en representación de la empresa TOKA INTERNACIONAL S.A.P.I. DE C.V., con el objeto de llevar a cabo la **JUNTA DE ACLARACIONES**, de conformidad con lo establecido en los numerales 6, 13 y 13.1 de la **CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL PARA LA ADQUISICIÓN DE MONEDEROS ELECTRÓNICOS DE VALES DE DESPENSA BAJO LA MODALIDAD DE TARJETAS ELECTRÓNICAS PARA EL PERSONAL DE EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C. EN EL EJERCICIO 2023. COLMEX-LPN-ADQ-07-22.**-----

----- La Jefa del Departamento de Servicios Generales da la más cordial bienvenida a los licitantes en el presente acto y procede a registrar su asistencia, en los términos de la lista que se anexa a la presente acta.-----

-----Acto seguido, la Jefa del Departamento de Servicios Generales indicó a los presentes que solamente se atenderán las solicitudes de aclaración, que hayan sido recibidas con 24 horas de anticipación al presente acto, en la Dirección de Servicios Generales, o a través de

los correos electrónicos rcabrera@colmex.mx, rfentanes@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, acompañadas del escrito en el que hayan expresado su interés en participar en la convocatoria de esta licitación pública nacional presencial, por sí o en representación de un tercero, en términos de lo indicado por el numeral 13.1 de la Convocatoria; en caso contrario, solo se les permitirá su asistencia en calidad de observadores.

Posteriormente, la Jefa del Departamento de Servicios Generales manifiesta que el día 17 de octubre 2022 a las 10:57 a.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx, rfentanes@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, un correo electrónico enviado por el C. Uriel Cruz Pérez, el cual se acompaña por un escrito firmado por el C. Saúl Guillermo Dávila Juárez, en su carácter de apoderado legal de la empresa **TOKA INTERNACIONAL S.A.P.I. DE C.V.**, en el que manifiesta el interés de dicha empresa para participar en el presente procedimiento. Asimismo anexa un escrito que contiene dos preguntas que se transcriben textualmente de manera conjunta con las respuestas que se dan a las mismas.

No.	Referencia	Pregunta	Respuesta
1	Página 5 4. Forma de adquirir la convocatoria "EL COLEGIO" publicará un resumen de la presente convocatoria a la licitación pública nacional presencial en el Diario Oficial de la Federación y paralelamente se pondrá a disposición de los licitantes a través de la página electrónica de "EL COLEGIO", en http://www.colmex.mx , la cual podrá obtenerse de forma gratuita. Asimismo "EL COLEGIO" pondrá a disposición de los licitantes un ejemplar impreso de dicho documento exclusivamente para consulta, en el "Pizarrón de avisos" de conformidad con lo establecido en el artículo 28 último párrafo del "Reglamento".	¿En este punto se solicita a la convocante pueda hacernos llegar en formato Word Editable la convocatoria y todos sus anexos de la Licitación Pública Nacional Presencial COLMEX-LPN-ADQ-06-20 para la elaboración de una propuesta técnica y económica digna de la institución?	En este acto se hace entrega de un disco compacto que contiene en formato Word el Anexo Técnico, TEC's y Eco-1 y también se encontrará disponible para los licitantes que así lo requieran una copia en CD en el Departamento de Adquisiciones.
2	Página 25 21. Aspectos económicos c. Forma de pago	En este punto informamos a la convocante que, en caso de resultar adjudicados, mi representada únicamente facturara la comisión por el servicio y el IVA de la misma, toda vez que, por resolución fiscal, las dispersiones a las tarjetas no son un ingreso para las empresas.	El proveedor deberá reflejar en el Comprobante Fiscal Digital por Internet (CFDI) el importe de la dispersión, así como el importe de la comisión y el IVA de la misma.

Posteriormente, la Jefa del Departamento de Servicios Generales manifiesta que el día 17 de octubre de 2022 a la 05:22 p.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx, rfentanes@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, un correo electrónico enviado por la C. Yaquelin Ochoa Hernández, el cual se acompaña por un escrito firmado por ella misma, en su carácter de representante legal de la empresa **EFFECTIVALE S. DE RL DE C.V.**, en el que manifiesta el interés de dicha empresa para participar en el presente procedimiento. Asimismo anexa un escrito que contiene tres preguntas que se transcriben textualmente de manera conjunta con las respuestas que se dan a las mismas.

No.	Referencia	Pregunta	Respuesta
1	PREGUNTA 1. TEC 22	EFFECTIVALE S. DE R.L. DE C.V. pertenece al sector de actividad económica servicios y esta estratificada como empresa grande, por lo cual solicitamos presentar dicho anexo en estos términos.	Bastara con que el licitante presente el documento con la leyenda de "NO APLICA"
2	PREGUNTA 2. NUMERAL 9.3. LUGAR Y HORARIO DE ENTREGA DE LOS BIENES.	Solicitamos a la convocante que por tratarse de tarjetas personalizadas estas sean entregadas dentro de los 7 a 9 días hábiles posteriores al inicio del contrato.	El proveedor deberá entregar los monederos electrónicos en un plazo que inicia a partir de la firma del contrato hasta los primeros cinco días hábiles del inicio del contrato.
3	PREGUNTA 3.	Solicitamos a la convocante nos pueda proporcionar las bases de la licitación en formato word al correo electrónico jaquelin.ochoa@fleetcor.com	En este acto se hace entrega de un disco compacto que contiene en formato Word el Anexo Técnico, TEC's y Eco-1 y también se encontrará disponible para los licitantes que así lo requieran una copia en CD en el Departamento de Adquisiciones

Posteriormente, la Jefa del Departamento de Servicios Generales manifiesta que el día 17 de octubre de 2022 a la 09:59 p.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx, rfentanes@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, un correo electrónico enviado por la C. Nora Esperanza Ríos Canché, el cual se acompaña por un escrito firmado por ella misma, en su carácter de representante legal de la empresa **SERVICIOS BROXEL, S.A.P.I. DE C.V.**, en el que manifiesta el interés de dicha empresa para participar en el presente

procedimiento. Asimismo anexa un escrito que contiene cinco preguntas que se transcriben textualmente de manera conjunta con las respuestas que se dan a las mismas.-----

Número Consecutivo	Numeral o punto específico de la Convocatoria	Pregunta	Respuestas
1		Solicitamos a la convocante nos proporcione las bases del procedimiento en archivo editable	En este acto se hace entrega de un disco compacto que contiene en formato Word el Anexo Técnico, TEC's y Eco-1 y también se encontrará disponible para los licitantes que así lo requieran una copia en CD en el Departamento de Adquisiciones
2	9.1 Experiencia	Solicitamos a la convocante que los años a demostrar experiencia, mediante contratos y relación de clientes, sean entre 2018 y 2021. Lo anterior, en apego al artículo 40 fracción I de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público que a la letra dice: "Artículo 40.- Las dependencias y entidades no podrán establecer en la convocatoria a la licitación pública requisitos que limiten la libre participación de los interesados, tales como: I. Experiencia superior a un año, salvo en los casos debidamente justificados que autorice, en forma expresa, el titular del Área requirente, indicando las causas que motiven dicha autorización. De establecerse este requisito, invariablemente se precisará la forma en que deberá acreditarse y cómo será evaluado;"	No se acepta la propuesta, por las características e importancia del servicio, el licitante deberá acreditar los años de experiencia, la capacidad técnica y financiera necesaria y su cumplimiento en los bienes entregados de forma satisfactoria, de conformidad con el TEC-13
3	9.3 Lugar y horario de entrega de los bienes	Solicitamos a la convocante nos permita para la primer entrega, que sea dentro de los primeros 7 (siete) días hábiles contados a partir del inicio de la vigencia del contrato, que de acuerdo al punto 9.4 de las bases la Vigencia del contrato será del 2 de enero hasta el 31 de diciembre de 2023	El proveedor deberá entregar los monederos electrónicos en un plazo que inicia a partir de la firma del contrato hasta los primeros cinco días hábiles del inicio del contrato.
4	II.I Propuesta técnica, TEC-10	Solicitamos nos permita presentar copia certificada para cotejo de la Cédula Profesional del contador general que firma los estados financieros	El licitante para dar cumplimiento a este punto deberá presentar el original o copia certificada para cotejo, así como la copia simple de la Cédula Profesional del contador general que firma los estados financieros
5	II.I Propuesta técnica, TEC-22	Favor de confirmar que en caso de no ser una empresa MIPYME, será correcto entregar un manifiesto bajo protesta de decir verdad manifestándolo, sin que sea necesaria la presentación del documento TEC-22	Bastara con que el licitante presente el documento con la leyenda de "NO APLICA"

-----Posteriormente, la Jefa del Departamento de Servicios Generales manifiesta que el día 18 de octubre de 2022 a la 9:55 a.m. se recibió en las cuentas rcabrera@colmex.mx, rfentanes@colmex.mx y adquisiciones@colmex.mx, un correo electrónico enviado por la C. Mariana Rivera Salome, el cual se acompaña por un escrito firmado por el C. Jesús Omar Flores Hernández, en su carácter de representante legal de la empresa **EDENRED MÉXICO, S.A. DE C.V.**, en el que manifiesta el interés de dicha empresa para participar en el presente procedimiento. Asimismo anexa un escrito que contiene cinco preguntas que se transcriben textualmente de manera conjunta con las respuestas que se dan a las mismas.-----

NÚMERO CONSECUTIVO DE LA PREGUNTA	NÚMERO, INCISO, PÁRRAFO O TÍTULO DEL APARTADO ESTABLECIDO EN LA CONVOCATORIA	PREGUNTA RESPECTIVA	RESPUESTA
1	9. Requisitos y condiciones generales que deberán cumplir los licitantes, punto 2, pág 9	Para dar cumplimiento a este punto, solicitamos amablemente a la convocante nos aclare a que se refiere cuando solicita "Deberá cumplir con los requisitos para deducirlos en la determinación del Impuesto Sobre la Renta." Favor de pronunciarse al respecto.	Que la empresa se encuentre registrada en el Padrón del SAT conforme a lo dispuesto en el Artículo 27 fracc. XI de la LISR y emita CFDI para amparar legalmente la ejecución de gasto, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 29 y 29 - A del Código Fiscal de la Federación
2	9.1. Experiencia, Pág. 9	En referencia a este punto y para dar cumplimiento, solicitamos amablemente a la convocante que para dar cumplimiento a este punto baste con presentar copia simple legible del contrato por año celebrado en los cinco ejercicios con el objeto de acreditar experiencia, esto debido a que nuestros contratos originales, se encuentran bajo resguardo otorgando la seguridad y protección de datos de nuestros clientes. Favor de pronunciarse al respecto.	No se acepta la propuesta, el licitante para dar cumplimiento con el documento TEC-13 deberá presentar el original para cotejo y copia simple legible de al menos un contrato o facturas por año celebrado en los cinco últimos ejercicios.
3	11.1. Propuesta técnica, TEC-5, pág. 13	Solicitamos amablemente a la convocante que para dar cumplimiento a lo solicitado nos permita presentar únicamente, Acta constitutiva, compulsada y la última modificación, esto debido a que mi representada cuenta con diversas modificaciones y esto facilite la realización como la revisión de este punto. Favor de pronunciarse al respecto.	Se acepta la última escritura pública en donde se acrediten todas las modificaciones y reformas estatutarias. Esta escritura pública deberá estar inscrita en el Registro Público de la Propiedad de la entidad correspondiente.

4	11.1. Propuesta técnica, TEC-13, pág. 14	En referencia a este punto y para dar cumplimiento, solicitamos amablemente a la convocante que para dar cumplimiento a este punto baste con presentar copia simple legible del contrato por año celebrado en los cinco ejercicios con el objeto de acreditar experiencia, esto debido a que nuestros contratos originales, se encuentran bajo resguardo otorgando la seguridad y protección de datos de nuestros clientes. Favor de pronunciarse al respecto.	No se acepta la propuesta, el licitante para dar cumplimiento con el documento TEC-13 deberá presentar el original para cotejo y copia simple legible de al menos un contrato o facturas por año celebrado en los cinco últimos ejercicios.
5	ANEXO TÉCNICO, punto 8, pág 53	En referencia a este punto y para dar cumplimiento, solicitamos amablemente a la convocante que para dar cumplimiento a este punto baste con presentar el directorio nacional de los establecimientos afiliados en formato Excel y contenido en dispositivo electrónico (USB), esto con la finalidad de facilitar la realización y revisión de este punto Favor de pronunciarse al respecto.	Se acepta la solicitud. El licitante deberá anexar en su propuesta técnica (TEC-3) en formato Excel y contenido en dispositivo electrónico (USB) el directorio de los establecimientos afiliados.

-----La Jefa del Departamento de Servicios Generales pregunta a los presentes si tienen algún comentario que manifestar sobre las respuestas a las preguntas formuladas a lo que manifestaron su plena conformidad.-----

-----Posteriormente, la Jefa del Departamento de Servicios Generales procede a dar lectura al acta preguntando a los presentes si tienen algún comentario que manifestar sobre el contenido de la misma o que si están de acuerdo con dicho contenido, a lo que manifestaron su plena conformidad con el contenido del presente documento.-----

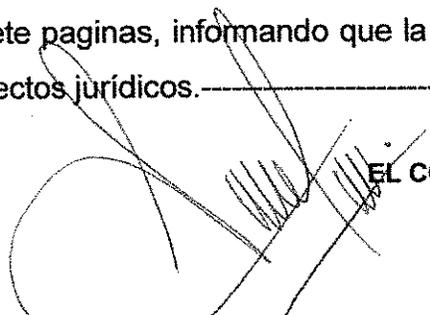
-----Finalmente, la Jefa del Departamento de Servicios Generales informa a los presentes que el **ACTO DE PRESENTACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS TÉCNICAS Y ECONÓMICAS**, tendrá verificativo el día **26 de octubre de 2022** a las **10:00** horas en el **salón B de la Biblioteca** de esta Institución Académica. Para efectos de la notificación, a partir de esta fecha se fijará en el pizarrón de avisos de la Dirección de Servicios Generales, copia de la presente acta, así como en la página electrónica <http://www.colmex.mx> por un término no menor a cinco días hábiles, siendo de la exclusiva responsabilidad de los licitantes, enterarse de su contenido y obtener copia de la misma.-----

-----La Jefa del Departamento de Servicios Generales informa que los discos compactos que contienen los formatos en word de los Tec's, Anexo Técnico y Eco-1 para facilitar la

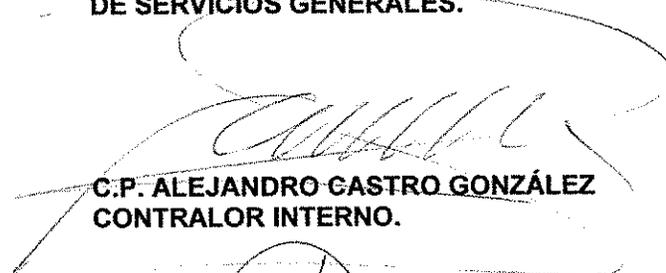
integración de dichos documentos en sus propuestas, estarán a disposición de los licitantes que no hayan asistido a este evento en el Departamento de Adquisiciones.-----

-----No habiendo otro asunto más que tratar, se da por concluido el presente evento a las 11:00 horas del día de la fecha, firmando al calce y al margen de la presente acta, las personas que en ella intervinieron, a quienes se les entregó un ejemplar de la misma, la cual consta de siete paginas, informando que la falta de firma de algún licitante no invalidará su contenido y efectos jurídicos.-----

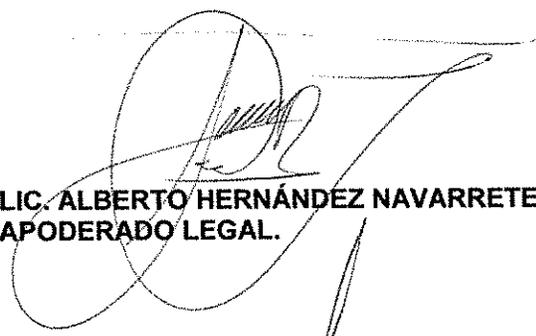
EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C.

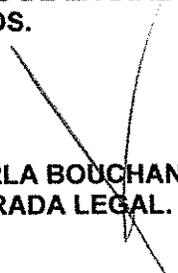

ARQ. ROCIO PÉREZ FENTANES
JEFA DEL DEPARTAMENTO
DE SERVICIOS GENERALES.


ING. CUITLAHUAC ERNESTO SÁNCHEZ
BASILIO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE
ADQUISICIONES.


C.P. ALEJANDRO CASTRO GONZÁLEZ
CONTRALOR INTERNO.


MTRO. ROBERTO VACA LUGO
ENCARGADO DE PROCESAMIENTO DE
NOMINAS DE LA DIRECCIÓN DE RECURSOS
HUMANOS.


LIC. ALBERTO HERNÁNDEZ NAVARRETE
APODERADO LEGAL.

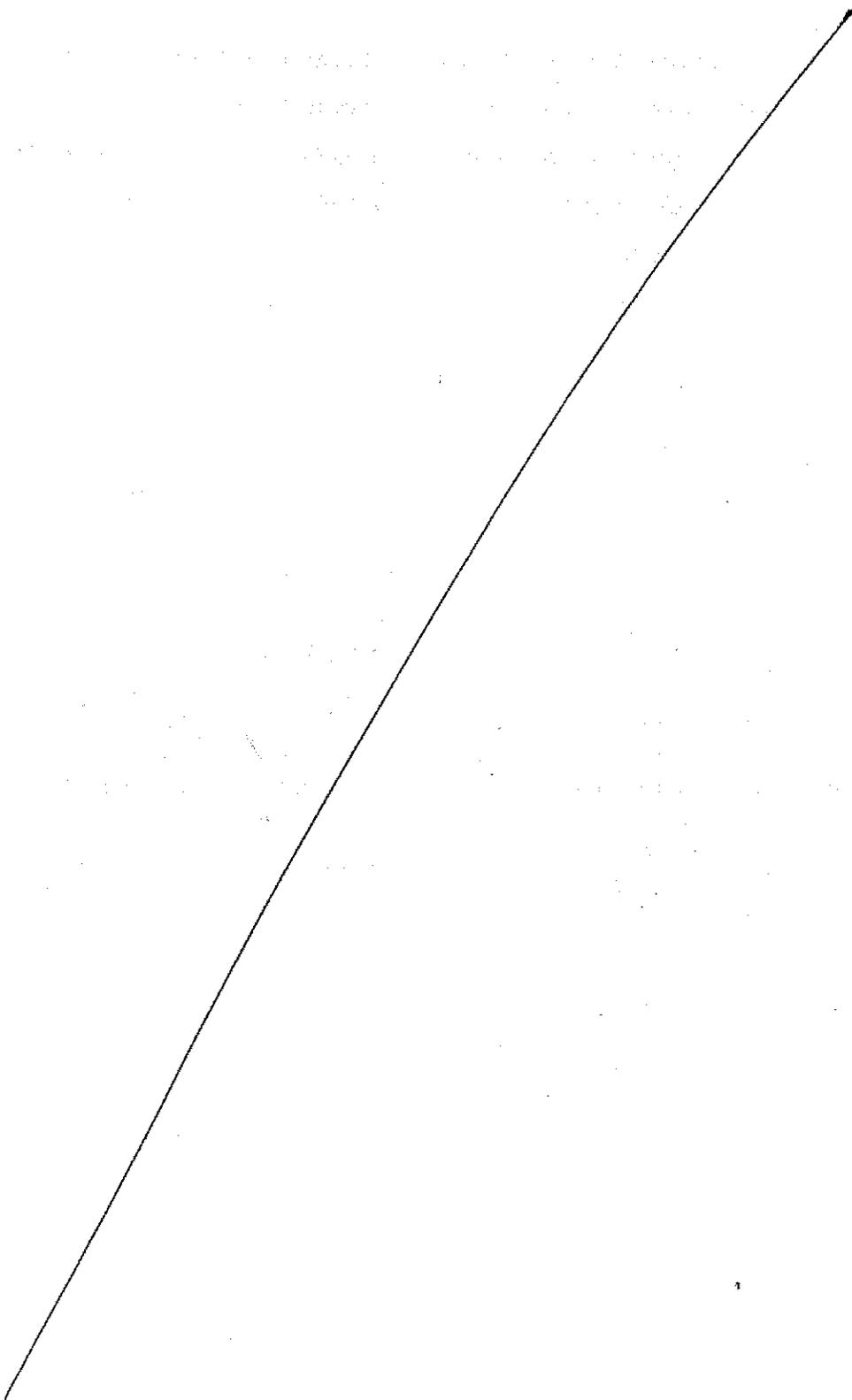

LIC. PERLA BOUCHAN CORREA
APODERADA LEGAL.

LICITANTES


C. NORA ESPERANZA RÍOS CANCHÉ
SERVICIOS BROXEL S.A.P.I. DE C.V.


C. URIEL CRUZ PÉREZ
TOKA INTERNACIONAL S.A.P.I. DE C.V.

LAS PRESENTES FIRMAS CORRESPONDEN AL ACTA DE LA JUNTA DE ACLARACIONES RELATIVA A LA CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL PARA LA ADQUISICIÓN DE MONEDEROS ELECTRÓNICOS DE VALES DE DESPENSA BAJO LA MODALIDAD DE TARJETAS ELECTRÓNICAS PARA EL PERSONAL DE EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C. EN EL EJERCICIO 2023. COLMEX-LPN-ADQ-07-22, QUE TUVO VERIFICATIVO A LAS 10:00 HORAS DEL DÍA 19 DE OCTUBRE DE 2022 EN EL AULA 2243 DE EL COLEGIO DE MÉXICO, A.C.



19 de octubre de 2022
10:00 horas

CONVOCATORIA A LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PRESENCIAL PARA LA ADQUISICIÓN DE MONEDEROS ELECTRÓNICOS DE VALES DE DESPENSA BAJO LA MODALIDAD DE TARJETAS ELECTRÓNICAS PARA EL PERSONAL DE EL COLEGIO DE MÉXICO A. C., EN EL EJERCICIO 2023.
COLMEX-LPN-ADQ-07-22

LISTA DE ASISTENCIA
JUNTA DE ACLARACIONES

	EMPRESA	REPRESENTANTE	CARGO	FIRMA
1	SERVICIOS BEXTEL S.A.P.I. DE C.V.	NORA ESPERANZATOS CANCHA	REPRESENTANTE LEGAL	
2	Toko Internacional S.A.P.I. de C.V.	Diego Cruz Pérez	Representante L.	
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

